



Unione Europea



Direzione Didattica Statale

“Don Lorenzo Milani”

Via V. Veneto, 4 - 95036 Randazzo (CT)

Cod. Fisc. 83001210877-Cod. Mecc. CTEE073005

Tel. n° 095/921365 - Fax n° 095/923137

e-mail: ctee073005@istruzione.it

www.cdrandazzo.gov.it



Regione Siciliana

Circolare n. 116

Randazzo, 27/05/2015

**AGLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA
AL PERSONALE ATA
AL DSGA
ALL'ALBO ON LINE**

ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO

Si comunicano gli adempimenti per conclusione dell'anno scolastico 2014/15

CONCLUSIONE ANNO SCOLASTICO: martedì 09 giugno Scuola Primaria; martedì 30 giugno Scuola dell'Infanzia.

SCUOLA DELL'INFANZIA

I docenti di scuola dell'Infanzia cureranno la compilazione del Profilo finale per gli alunni di cinque anni della scuola dell'infanzia e lo consegneranno in segreteria entro venerdì 19 giugno 2015

SCUOLA PRIMARIA

RELAZIONE FINALE

Almeno due giorni prima dello scrutinio dovranno essere presentate al Dirigente le relazioni di ogni singola classe.

Gli insegnanti di sostegno dovranno consegnare al Dirigente una relazione illustrativa dei risultati delle loro attività annuali nella quale indicheranno, per ogni alunno a loro affidato, le difficoltà incontrate e i risultati oggettivi conseguiti in rapporto con quelli programmati ed eventuali proposte per il prossimo anno scolastico.

SCRUTINI

I docenti dovranno inserire i voti sul portale ARGO **almeno due giorni prima** della data fissata per lo scrutinio.

- Valutazione finale degli alunni
- Certificazione delle competenze acquisite per gli alunni delle classi quinte della scuola primaria

9 GIUGNO – POM.	10 GIUGNO – MATT.	10 GIUGNO – POM.	11 GIUGNO – MATT.
14.30 – 15.30: I A	08.30 – 09.30: IV A	14.30 – 15.30: I Crocitta	08.30 – 09.30: V B
15.30 – 16.30: II A	09.30 – 10.30: VA	15.30 – 16.30: II Crocitta	09.30 – 10.30: V C
16.30 – 17.30: III A	10.30 – 11.30: II B	16.30 – 17.30: IV Crocitta	10.30 – 11.30: V D
17.30 – 18.30: III Crocitta	11.30 – 12.30: III B	17.30 – 18.30: V Crocitta	
18.30 – 19.30: I B	12.30 – 13.30: IV B	18.30 – 19.30: I C	

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

I docenti delle classi quinte dovranno curare anche la compilazione della certificazione delle competenze che potrà essere effettuata tramite il registro elettronico.

CONSEGNA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE

I docenti consegneranno il documento di valutazione alle famiglie nei giorni 22 – 23 – 24 giugno, dalle ore 9.00 alle ore 12.00

COMUNICAZIONI GENERALI

Ogni docente sarà direttamente responsabile della corretta e completa compilazione di tutti i documenti. Pertanto, si invita il personale a prestare la massima attenzione.

Si ricorda che è severamente vietato usare il bianchetto nei documenti

FERIE

La domanda di fruizione delle ferie e delle festività soppresse deve essere presentata in segreteria entro il 27 giugno.

PULIZIA DEI LOCALI

Nel periodo estivo i collaboratori procederanno con la pulizia accurata di tutti i locali, secondo l'organizzazione stabilita dal DSGA. Pertanto, tutti i docenti avranno cura di lasciare le aule, gli armadi e i cassetti liberi da qualsiasi oggetto (libri, lavori, fogli,)

IMPEGNI DEL MESE DI GIUGNO

I docenti dal 15 al 30 giugno si riuniranno in gruppi di lavoro, dalle ore 9.00 alle 12.30, da lunedì a venerdì, per procedere con i seguenti lavori:

- Revisione del POF
- Revisione del curriculum
- Rapporto di autovalutazione d'Istituto
- Revisione delle griglie di valutazione disciplinari
- Revisione della griglia di valutazione del comportamento
- Piano per l'inclusività per l'A.S. 2015/16 a cura del GLI
- Formazione delle classi prime della scuola primaria e delle sezioni della scuola dell'infanzia a cura di una specifica commissione nominata dal Dirigente Scolastico
- Organizzazione del nuovo anno scolastico

CONSEGNA DOCUMENTI RELATIVI A PROGETTI E/O INCARICHI

Entro venerdì 19 giugno 2015, i docenti consegneranno al Dirigente i seguenti documenti:

- relazioni delle Funzioni Strumentali;
- relazioni sintetiche dei docenti referenti di progetto e di incarico con prospetto riepilogativo delle ore effettivamente prestate;
- registri dei percorsi extracurricolari con date e firme dei partecipanti

Si ricorda che, secondo quanto stabilito in sede di contrattazione d'Istituto, **al personale saranno retribuite solo le ore effettivamente prestate e documentate.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rita Pagano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,c.2, del D.Lgs n.39/1993